



БЕКІТЕМІН

Мектеп директоры

Сапарова Е.С

« _____ » жыркүйек 2025 ж

Табиғи-математикалық циклдің МҰ жұмыс жоспары 2025-2026 оқу жылына

Бірлестіктің әдістемелік тақырыбы: Инновациялық технологияларды қолдану арқылы білім сапасын арттыру және оқушылардың функционалдық сауаттылығын дамыту. Осы тақырып бойынша әдістемелік бірлестік жұмысының мақсаты: білім сапасын үздіксіз арттыру және қазіргі заманғы технологиялар арқылы білім алушылардың функционалдық сауаттылығын қалыптастыру үшін жағдай жасау.

Осы мақсатқа қол жеткізу үшін мынадай міндеттер қойылған:

- 1, Инновациялық педагогикалық технологияларды зерделеу және енгізу.
- 2, Үлгерімі төмен және дарынды оқушылармен жұмыс жүйесін жетілдіру.
- 3, Педагогтардың біліктілігін арттыру, олардың әдістемелік құзыреттілігін дамыту.
- 4, Цифрлық технологияларды, ИИ және практикалық-бағдарланған тапсырмаларды белсенді пайдалану.
- 5, ҰБТ, МОДО, Pisa-ға оқушылардың дайындық деңгейін арттыру.
- 6, КҚБ бар балалармен жұмысты жетілдіру.
7. МЖМБС білім беру процесін жарақтандыруға қойылатын талаптарға сәйкес жаратылыстану-математикалық циклавтар кабинеттерінің материалдық-техникалық базасын толықтыру

Жұмыстан күтілетін нәтижелер:

- Жаратылыстану-математикалық цикл пәндері бойынша білім сапасын және оқушылардың үлгерімін арттыру.
- Білім алушыларда функционалдық сауаттылықты, білімді практикада қолдана білуді қалыптастыру.
- Оқушылардың цикл пәндеріне танымдық қызығушылығын жандандыру.
- Педагогтардың кәсіби құзыреттілігін арттыру, оқытудың инновациялық әдістері мен технологияларын енгізу.
- Мұғалімдердің өздігінен білім алуға, жариялау және зерттеу қызметіне ынтасын арттыру.
- ҰБТ, МОДО, Pisa, олимпиадаларға және ғылыми-практикалық конференцияларға оқушыларды жүйелі даярлау.
- Дарынды балалармен және оқушылармен жұмысты күшейту.
- Материалдық-техникалық базаны және оқу-әдістемелік қамтамасыз етуді жетілдіру.

МҰ-ның негізгі функциялары:

- Сабақтарды, сыныптан тыс іс-шараларды дайындауда және өткізуде педагогтарға әдістемелік көмек көрсету.
- Мұғалімдердің кәсіби өсуіне жәрдемдесу, инновациялық бастамаларды қолдау.
- Білім беру мәселелері бойынша нормативтік және әдістемелік құжаттармен танысу.
- Сабақтарға өзара қатысу және оларды талдау, педагогикалық тәжірибені тарату.
- Пәндік апталарды, мектеп олимпиадаларын, конкурстарды дайындау және өткізу.
- Бақылау қорытындылары бойынша оқушылардың оқыту жағдайын және білім сапасын талдау.
- Оқуда қиындығы бар оқушылармен және КҚБ бар балалармен жұмысты ұйымдастыру.
- Цифрлық және инновациялық технологияларды қолдану бойынша әдістемелік ұсынымдар әзірлеу.
- Мектеп құжаттамасын жүргізуді бақылау (электрондық журнал, есептілік, жоспарлар).

МҰ жұмысының негізгі нысандары:

- Әдістемелік бірлестіктің отырыстары (жоспарлы және жоспардан тыс).
- Ашық сабақтар, шеберлік сыныптары, өзара әңгімелесулер өткізу.
- Ғылыми-әдістемелік конференциялар, семинарлар, дөңгелек үстелдер.
- Әдістеменің өзекті мәселелері бойынша мұғалімдерге кеңес беру.
- Пәндік апталар мен іс-шаралар («Ғылым парады», конкурстар, викториналар).
- Педагогикалық эксперименттер, жаңа әдістемелерді апробациялау.
- Әдістемелік материалдарды әзірлеу және таныстыру.
- Оқушылармен жеке және топтық жұмыс (олимпиадалар, жобалар, консультациялар).
- Педагогтардың кәсіби конкурстарға, жарияланымдарға, біліктілікті арттыру курстарына қатысуы.

Қорғанысмині жұмысының басым бағыттары

1, Педагогтардың әдістемелік деңгейін жетілдіру

Жұмыс мұғалімдердің кәсіби және әдістемелік даярлығын:

- Оқушылардың функционалдық сауаттылығын дамыту үшін цифрлық ресурстар мен жасанды интеллект құралдарын жүйелі түрде зерделеу және пайдалану.
- Оқыту практикасына инновациялық технологияларды игеру және енгізу.
- Тәжірибе алмасу үшін ашық сабақтарды, әдістемелік семинарлар мен дөңгелек үстелдерді ұйымдастыру және өткізу.
- Кәсіби конкурстарға, педагогикалық фестивальдар мен шеберлік сыныптарына белсенді қатысу.
- Педагогикалық кеңестерде, аудандық семинарларда, конференцияларда және әдістемелік кеңестерде педагогикалық тәжірибені таныстыру.
- Мектеп және өңір мұғалімдерінің озық педагогикалық тәжірибесін зерделеу және пайдалану.
- МҰ мүшелерінің үздік жұмыс тәжірибелерін жинақтау және тарату.
- Күндізгі және қашықтықтан оқыту курстарына, вебинарларға және онлайн-семинарларға қатысу арқылы біліктілікті арттыру.

2, Білім сапасын және оқушылардың үлгерімін арттыру

- Оқушылардың білім деңгейін арттыру мақсатында:
- МЖМБС талаптарына сәйкес бағдарламалық материалды игеру.
- Оқытудың заманауи және тәжірибеге бағытталған әдістерін пайдалану.
- Оқушылардың біліміндегі кемшіліктерді жою бойынша жүйелі жұмыс.
- Тұрақты оқу мотивациясын қалыптастыру, оқуға оң көзқарас қалыптастыру.
- Барлық оқушылар үшін психологиялық қолайлы білім беру ортасын қамтамасыз ету.
- Жекелеген тақырыптарды терең зерделеу үшін қосымша сабақтар мен консультациялар өткізу.
- Интерактивті жұмысты ұйымдастыру үшін түрлі деңгейлі тапсырмалар мен сандық ресурстарды пайдалану.
- Мектеп оқушыларын ҰБТ, МОДО, Pisa және басқа да қорытынды бақылау түрлеріне дайындау.

3, Дарынды балалармен жұмыс

- Оқушылардың қабілеттерін анықтау және дамыту үшін:
- Олимпиадалық тапсырмалар, шығармашылық конкурстар және жобалық жұмыстар арқылы дарынды оқушыларды диагностикалау және анықтау.
- Талантты балалармен жеке жұмыс, жобалық және зерттеу сабақтарын ұйымдастыру.
- Ғылыми және анықтамалық әдебиетпен жұмыс істеу дағдыларын қалыптастыру, білімді кеңейту үшін Интернет ресурстарын пайдалану.
- Мектеп, аудандық, облыстық және республикалық олимпиадалар мен конкурстарға дайындық және қатысу.

- Оқушылардың шығармашылық әлеуетін дамыту және олардың зерттеу дағдыларын қалыптастыру үшін жағдайлар жасау.

4. Сыныптан тыс қызмет

Цикл пәндеріне қызығушылықты:

- Пәндік апталар мен ғылым күндерін ұйымдастыру және өткізу.
- Жаратылыстану-математикалық цикл пәндері бойынша мектеп олимпиадаларын өткізу.
- Оқушыларды конкурстарға, викториналарға, жобаларға және зияткерлік ойындарға қатысуға дайындау.

5. Мұғалімнің жұмысын жетілдіру

- Негізгі назар педагогикалық қызметтің тиімділігін арттыруға аударылатын болады:
 - Кабинеттерді толықтыру және жаңғырту бойынша бірлескен жұмыс, әдістемелік материалдармен және олжалармен алмасу.
 - Бітірушілерді қорытынды аттестаттауға және ҰБТ-ға мұқият дайындау, оның ішінде психологиялық қолдау.
 - Оқыту мен тәрбиелеуге кешенді тәсілді іске асыру: әрбір сабақта білім беру мен тәрбиелік міндеттерді үйлестіру.
 - МҰ мұғалімдерінің өз бетінше білім алуы және кәсіби дамуы бойынша жүйелі жұмыс.
- Әдістемелік бірлестіктің жұмысы оқушыларда жаратылыстану-математикалық пәндер туралы біртұтас түсінік қалыптастыруға, олардың функционалдық сауаттылығы мен пәндерді оқуға ынталандыруын дамытуға бағытталған.
- Оқыту мынадай қағидаттарға негізделеді:
- тұлғаға бағдарланған тәсіл,
 - саралау және дараландыру,
 - дамушы оқытудың топтық және жеке нысандарын белсенді қолдану.

**2025–2026 оқу жылына арналған
жаратылыстану-математикалық цикл әдістемелік бірлестігінің жұмыс жоспары**

**1. Ұйымдастырушылық-педагогикалық қызмет. Ақпараттық қамтамасыз ету.
Құжаттармен жұмыс.**

Міндеттері:

- әдістемелік идеяны іске асыруға қатысу арқылы мұғалімнің кәсіби мәдениетін арттыру;
- мұғалімнің әлеуметтік-кәсіби мәртебесін арттыруға жағдай жасау.

№	Қызмет мазмұны	Өткізу мерзімдері	Жауаптылар
1	2025–2026 оқу жылына арналған әдістемелік бірлестіктің мақсаттары мен міндеттерін айқындау	Тамыз	ӘБ жетекшісі
2	«2025–2026 оқу жылында Қазақстан Республикасының жалпы білім беретін мектептеріндегі білім беру процесінің ерекшеліктері туралы» нұсқаулық-әдістемелік хатпен танысу	Тамыз	Директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасары, ӘБ жетекшісі
3	Жаратылыстану-математикалық цикл пәндері бойынша жұмыс бағдарламаларын қарастыру 2025–2026 оқу жылына арналған ӘБ жоспарын бекіту	Тамыз Тамыз	ӘБ мұғалімдері ӘБ жетекшісі, директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасары
4	Пәндік олимпиадалардың мектепшілік кезеңін өткізу	Қыркүйек–қазан	ӘБ мұғалімдері
5	Бастапқы білім деңгейін бақылауды (диагностикалық жұмыстарды) дайындау және өткізу	Қыркүйек	ӘБ мұғалімдері
6	Оқушылардың дәптерлерін өзара тексеру, тексеруге бірыңғай тәсілді талқылау	Жыл бойы	ӘБ жетекшісі, ӘБ мұғалімдері
7	ӘБ отырыстарының хаттамаларын жүргізу және рәсімдеу	Жыл бойы	ӘБ жетекшісі, ӘБ мұғалімдері
8	МОДО, ҰБТ, PISA бойынша нормативтік құжаттар мен әдістемелік ұсынымдарды зерделеу	Жыл бойы	ӘБ жетекшісі, ӘБ мұғалімдері
9	Оқушыларды қорытынды аттестаттау бойынша нормативтік құжаттар мен әдістемелік ұсынымдарды зерделеу	Наурыз, мамыр	ӘБ жетекшісі, ӘБ мұғалімдері

2. Оқу-әдістемелік қызмет

Тапсырмалар:

-педагогикалық ақпараттың деректер банкіні қалыптастыру (Нормативтік-құқықтық, әдістемелік);

– оқу бағдарламаларын ғылыми-әдістемелік қамтамасыз ету негізінде оқушылардың оқуына мониторинг ұйымдастыру және жүргізу.

№	Қызмет мазмұны	Өткізу мерзімдері	Жауаптылар
1	Инновациялық технологиялар мен тәжірибеге бағытталған тапсырмаларды енгізуді ескере отырып, ЖМО пәндері бойынша жұмыс бағдарламаларын әзірлеу және жаңарту	тамыз	ӘБ жетекшісі, ӘБ мұғалімдері
2	Сабақтан тыс қызмет бойынша жұмыс бағдарламаларын жасау және бекіту (жобалар, зерттеу жұмыстары, үйірмелер)	тамыз	ӘБ жетекшісі, ӘБ мұғалімдері
3	АИ және цифрлық ресурстарды қолдану тақырыбы бойынша педагогтердің өзін-өзі тәрбиелеу жоспарларын жаңарту	тамыз	ӘБ жетекшісі, ӘБ мұғалімдері
4	ҚМ мұғалімдерінің Өзін-өзі тәрбиелеу тақырыбы бойынша жұмысты талдау (есептер, презентациялар, тәжірибе алмасу)	Қыркүйек, мамыр	ӘБ жетекшісі, ӘБ мұғалімдері
5	Оқушылардың жеке ерекшеліктерін және функционалдық сауаттылықты дамытуды ескере отырып, оқу қызметін жоспарлау.	Тұрақты	ӘБ жетекшісі, ӘБ мұғалімдері
6	Пәндерді оқыту жағдайы (математика, информатика, физика, биология, химия, Жаратылыстану, география).	Жыл бойы	ӘБ басшысы Директордың орынбасары УР
7	Дарынды балалармен (олимпиадаларға, ғылыми конференцияларға, конкурстарға дайындық) және ОР бар оқушылармен жұмысты ұйымдастыру.	Жыл бойы	ӘБ мұғалімдері
8	Инновациялық технологиялар мен цифрлық шешімдерді пайдалана отырып, "Ғылымдар шеруі" пәндік апталарын өткізу.	Желтоқсан-сәуір	ӘБ жетекшісі, ӘБ мұғалімдері
9	«Bilimclass» электронды журналын үнемі толтыру	Тұрақты	ӘБ жетекшісі, ӘБ мұғалімдері
10	Акт, цифрлық ресурстар мен тәжірибеге бағытталған тапсырмаларды қолдануды кейіннен талқылау және талдау арқылы сабақтарға өзара қатысу	Жыл бойы	ӘБ жетекшісі, ӘБ мұғалімдері

3. Диагностикалық қамтамасыз ету

Тапсырмалар:

- жаратылыстану-математикалық цикл пәндері бойынша білім берудің міндетті минимумын игеру бойынша оқушылар үшін оңтайлы жағдайларды қамтамасыз ету;
- оқыту деңгейін бақылаудың тиімділігін арттыру.

№	Қызмет мазмұны	Өткізу мерзімдері	Жауаптылар
1	Жұмыс бағдарламаларын және КТП бекіту.	Тамыз	ӘБ жетекшісі

2	Оқу бағдарламаларының орындалуына бақылауды ұйымдастыру және жүргізу (тоқсан бойынша мониторинг)	тоқсанына 1 рет	ӘБ жетекшісі
3	Пәндер бойынша бағдарламалардың өтуін түзету	тоқсанына 1 рет	ӘБ мұғалімдері
4	ТЖБ және ТЖБ жүргізу және талдау.	Жыл бойы	ӘБ жетекшісі, ӘБ мұғалімдері
5	Үлгерімі төмен және ОР бар балалармен жұмысты ұйымдастырудың тиімділігін талдау (бейімделген диагностикалық тапсырмаларды әзірлеу)	Жыл бойы	ӘБ мұғалімдері
6	Практикалық бөлімнің орындалуын бақылауды жүзеге асыру физика, химия, биология, информатика, математика бойынша оқу бағдарламасы.	Қаңтар, Мамыр	ӘБ мұғалімдері
7	ЖМЦ пәндері бойынша оқушылардың білім сапасын талдау 1,2, 3, 4 тоқсанда, 1 және 2 жартыжылдықта, жылына	тоқсанына 1 рет (жартыжылдық)	ӘБ мұғалімдері
8	9, 11 сынып оқушыларының білімін тексеру бойынша бақылау тестілеуі (түлектердің ҰБТ-ға дайындық дәрежесін, қорытынды аттестаттауды тексеру).	Жыл бойы	ӘБ мүшелері
9	Онлайн-тесттер мен цифрлық платформаларды пайдалана отырып диагностикалық жұмыстарды жүргізу (калыптастырушы бағалау).	Кесте бойынша	ӘБ мұғалімдері
10	Диагностика нәтижелері туралы талдамалық анықтамалар мен есептерді дайындау, оларды ӘБ отырыстарында талқылау.	Жартыжылдықтың қорытындысы бойынша, жыл	ӘБ жетекшісі, ӘБ мұғалімдері

4. Білім, білік, дағды сапасын арттыру

Тапсырмалар:

- жаратылыстану-математикалық цикл пәндері бойынша білім берудің міндетті минимумын игеру бойынша оқушылар үшін оңтайлы жағдайларды қамтамасыз ету;
- оқыту деңгейін бақылаудың тиімділігін арттыру;
- сабақтың сапасын арттыру.

№	Қызмет мазмұны	Өткізу мерзімдері	Жауаптылар
1	Оқушылардың пәндік жетістіктерінің мониторингі	Әрқайсысының соңында тоқсан	ӘБ жетекшісі
2	Функционалдық сауаттылық деңгейін талдай отырып, оқушылардың пәндік жетістіктерін мониторингілеу	Әрқайсысының соңында тоқсан	ӘБ жетекшісі
3	ҰБТ, МОДО, Pisa, білім алушыларды мемлекеттік қорытынды аттестаттауға дайындық.	Жыл бойы	ӘБ мұғалімдері

4	Сабақтарда инновациялық технологиялар мен АКТ қолдану (ашық сабақтар, мастер-кластар, кейіннен талдаумен өзара сабақтар)	Жыл бойы	ӘБ мұғалімдері
5	Пәндер бойынша дәптерлерді тексеру: бірыңғай талаптарды орындау, үй тапсырмасының нысандары, практикалық және зертханалық жұмыстарды орындау.	қараша, наурыз	ӘБ жетекшісі
6	Онлайн-тестілеуді және интерактивті тәжірибеге бағытталған тапсырмаларды ұйымдастыру және өткізу.	Мектеп кестесі бойынша	ӘБ мұғалімдері
7	Мета пәндік дағдыларды және ақпаратты өз бетінше іздеу дағдыларын қалыптастыру үшін көп деңгейлі тапсырмаларды енгізу	Жыл бойы	ӘБ мұғалімдері
8	Білім алушылардың білім сапасы мен үлгерімін арттыру үшін цифрлық білім беру платформаларын қолданудың тиімділігін талдау.	Жартыжылдықтың қорытындысы бойынша	ӘБ жетекшісі, ӘБ мұғалімдері

5. Мұғалімнің кәсіби өсуі

Тапсырмалар:

- педагогтердің кәсіби өсуі мен шығармашылық белсенділігі үшін жағдай жасау
- оң педагогикалық тәжірибені анықтау және тарату

№	Қызмет мазмұны	Өткізу мерзімдері	Жауаптылар
1	Цифрлық ресурстар мен инновациялық технологияларды пайдалануға баса назар аударып, өзін-өзі тәрбиелеу жоспарларын құру және жанарту.	қыркүйек	ӘБ мұғалімдері
2	Акт және тәжірибеге бағытталған тапсырмаларды қолдана отырып, пәндік апталарды ұйымдастыру және өткізу.	Жоспар бойынша	ӘБ мұғалімдері
3	Мұғалімдерді аттестаттау.	Жыл бойы	ӘБ жетекшісі, ӘБ мұғалімдері
4	Тәжірибе алмасу үшін ашық сабақтар, мастер-кластар және өзара сабақтар өткізу	Жыл бойы	ӘБ мұғалімдері
5	Оқушылардың метапәндік дағдыларын дамытудың инновациялық технологияларын, акт және әдістерін игеру және енгізу	Жыл бойы	ӘБ жетекшісі
6	Курстық дайындық	Жыл бойы	ӘБ жетекшісі, ӘБ мұғалімдері
7	Семинарларға, кеңестерге және конференцияларға баяндамалармен қатысу	Жыл бойы	ӘБ мұғалімдері
8	Кәсіби конкурстарға қатысу	Жыл бойы	ӘБ мұғалімдері
9	Білім беру басылымдарында, сайттарда және цифрлық платформаларда мақалалар мен әдістемелік материалдарды жариялау	Жыл бойы	ӘБ мұғалімдері


10	Жұмыс тәжірибесін жалпылау және тарату	Жыл бойы	ӘБ мұғалімдері
----	--	----------	----------------

6. Дарынды балаларды іздеу және қолдау

Тапсырмалар:

- оқушыларды зерттеу қызметіне тарту
- жоғары ынталы оқушылармен жұмысты күшейту
- олимпиадалардың нәтижелілігін арттыру

№	Қызмет мазмұны	Өткізу мерзімдері	Жауаптылар
1	Дарынды балалармен және резервпен жұмыс жоспарын құру.	қыркүйек	ӘБ мұғалімдері
2	Әр пәндік салада жоғары ынталы оқушылардың тізімін қалыптастыру	қыркүйек	ӘБ мұғалімдері
3	Мектептегі пәндік олимпиадалар.	Кесте бойынша	ӘБ мұғалімдері
4	Оқушыларды муниципалдық, облыстық және республикалық олимпиадаларға дайындау және қатысу	Кесте бойынша	ӘБ мұғалімдері
5	Оқушылармен жеке жұмыс: олимпиадаларға дайындық, зерттеу және жобалау қызметіне қатысу.	Жыл бойы	ӘБ мұғалімдері
6	Оқушылардың онлайн-платформаларды пайдалана отырып, конкурстарға, ғылыми жобаларға, қашықтықтан олимпиадаларға қатысуы	Жыл бойы	ӘБ мұғалімдері
7	Оқушылардың нәтижелері мен жетістіктерін талдау, есеп дайындау. Келесі оқу жылына арналған жұмыс бағыттарын анықтау.	Қаңтар Мамыр	ӘБ жетекшісі, ӘБ мұғалімдері

ӘБ жетекшісі:  Козырева К.Н.